

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Оренбургский район
13.01.2014 № 12-н

Устав

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Юная
средняя общеобразовательная школа
Оренбургского района»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Юная средняя общеобразовательная школа Оренбургского района», в дальнейшем именуемое «Учреждение» либо «Бюджетное учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов муниципального образования Оренбургский район.

1.2.Официальное наименование Учреждения:

Полное – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Юная средняя общеобразовательная школа Оренбургского района»

Сокращенное - МБОУ «Юная СОШ»

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип: общеобразовательная организация

вид: школа

1.3.Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 460517, Оренбургский район, п. Юный, ул. Мира, 2а

Фактический адрес: 460517, Оренбургский район, п. Юный, ул. Мира, 2а

1.4.Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5.Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6.Учредителем Учреждения является муниципальное образование Оренбургский район. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Оренбургский район осуществляет администрация МО Оренбургский район и управление образования администрации муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области в части назначения на должность и освобождения от должности руководителя учреждения, в части установления для учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) юридическим и физическим лицам (муниципальное задание) в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью, а также иных полномочий, отнесенных настоящим уставом и действующими нормативно-правовыми актами к компетенции уполномоченного органа администрации МО Оренбургского района, в ведении которого находится учреждение.

1.7.Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет лицевые счета, открытые в УФК по Оренбургской области для учета субсидий, средств полученных от приносящей доход деятельности, а также учета средств, поступивших во временное распоряжение, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

1.8.В Бюджетном учреждении не допускается создание и деятельность

организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Бюджетное учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения. Принимать участие в работе конгрессов, конференции и т.д.

1.10. Бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.11. Бюджетное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует указанным целям.

1.12. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления, имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственником имущества является муниципальное образование Оренбургский район.

Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.13. Отношения между учредителем и общеобразовательным учреждением, не урегулированные уставом общеобразовательного учреждения, определяются договором, заключаемым учредителем и общеобразовательным учреждением.

1.14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Оренбургский район, законами и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Оренбургский район, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создается в целях реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством дошкольного и общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в пределах федеральных государственных

образовательных стандартов и устанавливаемых в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» образовательных стандартов и требований, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.2. Для достижения целей, указанных в Уставе, Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация общеобразовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; Общеобразовательных программ 7 и 8 видов.

2.2.1. виды деятельности не являющиеся основными:

1) реализация основной дошкольной образовательной программы дошкольного образования;

2) реализация общеобразовательных программ дополнительного образования;

3) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением в установленном порядке.

2.3. Бюджетное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ, включающих в себя :

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее (полное) общее образование;
- общеобразовательные программы 7, 8 вида.

2.4. Исходя из возможностей Бюджетного учреждения, при наличии запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), в Бюджетном учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

2.5. В соответствии с целями, определенными Уставом, в Учреждении могут реализовываться дополнительные образовательные программы и оказываться дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей детей и родителей (законных представителей) и на основе Положения о платных услугах Учреждения и договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

Платные общеобразовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной общеобразовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.6. Бюджетное учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) в создании условий для получения их детьми общего образования в форме семейного образования, самообразования, экстерната, дистанционного обучения и иных форм, закрепленных Федеральным законом

«Об образовании в РФ».

2.7. Порядок получения общего образования в форме семейного образования, самообразования, экстерната, дистанционного обучения и иных форм определяется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами, в том числе приказами Министерства образования Российской Федерации, прошедшими соответствующую регистрацию.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества.

3.1.1. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.1.2. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

3.2. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в виде субсидий в соответствии с утвержденным муниципальным заданием.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами и уставом Учреждения..

4.2. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения со дня выдачи ему лицензии (разрешения).

4.3. Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством.

Права на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают у

Бюджетного учреждения с момента государственной аккредитации.

4.4. Учреждение может иметь филиалы, которые проходят регистрацию по фактическому адресу. Лицензирование и государственная аккредитация этих филиалов осуществляются в порядке, установленном для образовательного учреждения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации они действуют на основании утвержденного директором Учреждения положения.

Руководители филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности.

4.5. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

4.6. Учреждение организует свою деятельность на основании муниципального задания.

Муниципальные задания для Учреждения формируются и утверждаются учредителем Учреждения в порядке, определенном Учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено законодательством и иными нормативно - правовыми актами.

4.8. Для осуществления общеобразовательного процесса Бюджетное учреждение разрабатывает годовой учебный план, годовой календарный учебный график по согласованию с управлением образования администрации муниципального образования Оренбургский район и расписание учебных занятий. Годовой учебный план разрабатывается и утверждается Бюджетным учреждением самостоятельно на основе государственного базисного учебного плана. Учебные нагрузки учащихся определяются на основе рекомендации федеральных нормативных правовых актов.

4.9. Учреждение вправе осуществлять полномочия в пределах бюджетных ассигнований по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами переданных учредителем и иными органами исполнительной власти (в т.ч государственной).

4.10. Бюджетное учреждение вправе заниматься иной, не запрещенной действующим законодательством, деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для

осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

4.11. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждение обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за этим Учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

Учреждение обязано предоставить соответствующее помещение для работы.

4.12. Организация питания учащихся возлагается на общеобразовательное учреждение. В общеобразовательном учреждении предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное 5-ти разовое питание детям группы дошкольного образования с учетом их возраста, по имеющимся нормам, в соответствии с бюджетным финансированием.

Питание обучающихся осуществляется на основании графика питания, утвержденного Учреждением.

4.13. Руководитель бюджетного учреждения имеет право в зависимости от объема учетной нагрузки ввести в штат должность бухгалтера или передать на договорных началах ведение бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии РУО, специализированной организации. В состав отчетности бюджетных учреждений входит бухгалтерская отчетность, отчет о выполнении муниципального задания и отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности и использовании имущества. Годовая бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения утверждается в порядке, установленном управлением образования администрации муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области.

4.14. Бюджетное учреждение обязано:

- обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, оказание услуг которые могут принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

- создать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимися и воспитанниками в соответствии с установленными формами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и

воспитанников, работников Учреждения.

- соблюдать права и свободы воспитанников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

- нести ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качеством образования, а так же за жизнь и здоровье воспитанников и обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством прав и свобод воспитанников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- предоставлять государственным органам и органам местного самоуправления информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.15. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

4.16. Организация и условия образовательного процесса регулируются Положениями Учреждения на основании федерального законодательства.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками общеобразовательного процесса Учреждения являются обучающиеся и дети дошкольного возраста, их родители (законные представители) и педагогические работники Учреждения.

Все участники общеобразовательного процесса пользуются равными правами в пределах действующего законодательства и настоящего Устава.

5.2. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

5.3. Правила приема, содержания и отчисления обучающихся и

воспитанников регулируется Федеральным законодательством и локальным нормативным актом Учреждения.

5.4. Права и обязанности обучающихся и детей дошкольного возраста, их родителей (законных представителей) регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, договорами на образование и иными локальными нормативными актами.

5.5. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативно-правовым актам.

5.6. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым исполнительным органом государственной власти Оренбургской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.7. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка, коллективным договором, трудовыми договорами и должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

5.8. Работники обязаны соблюдать Устав Учреждения, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности. Педагогические работники обязаны обеспечивать эффективность образовательного процесса, формировать у воспитанников способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности воспитанников, систематически заниматься повышением своей квалификации.

5.9. Педагогические работники Учреждения периодически проходят медицинские обследования, которые проводятся за счет средств его работодателя

5.10. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Учреждения устанавливаются различные формы поощрения.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Органами управления Бюджетного учреждения являются:

- Учредитель;
- Руководитель;
- Управляющий Совет учреждения;
- Общее собрание работников Бюджетного учреждения;
- Педагогический Совет учреждения.

6.3. К исключительной компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в области управления Учреждением, относятся:

- выполнение функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

- утверждение устава муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

- назначение (утверждение) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращение его полномочий;

- заключение и прекращение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- организация проведения проверок педагогической и финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

- предварительное согласование совершения муниципальными бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п.13 статья 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» либо на основании иной нормативно-правовой документации;

- принятие решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется

заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

-установка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного в пределах установленного муниципального задания, если иное не предусмотрено федеральным законом;

-определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными постановлением администрации МО Оренбургский район;

-согласование распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

-согласование с учетом требований, распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

-согласование с учетом требований, внесения муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

-согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

-определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными постановлениями администрации МО Оренбургский район;

-определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение по инициативе работодателя трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

-осуществление контроля за деятельностью бюджетного учреждения в

соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами;

-осуществление иных функции и полномочия учредителя, установленные областными законами и правовыми актами органов местного самоуправления МО Оренбургский район.

6.4. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор).

6.4.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.4.2. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

6.4.3. Руководитель Учреждения:

-осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

-действует от имени Учреждения без доверенности;

-представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах власти, организациях, судах и других правоохранительных органах.

-представляет интересы Учреждения на территории муниципального образования Оренбургский район и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

-заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

-утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

-назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

-открывает в банках расчетные и другие счета;

-издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения.

-несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

-выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

6.4.4. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.4.5. Руководитель Учреждения несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации (административную и уголовную), а также персональную ответственность за наличие у бюджетного учреждения просроченной кредиторской

задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Руководитель учреждения несет ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения крупной сделки, если эта сделка не была предварительно согласована с учредителем.

6.5. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган Управляющий Совет учреждения.

6.5.1. К полномочиям Управляющего Совета Учреждения относится:

- принятие программы развития, а также локальных актов учреждения, определенных Положением об Управляющем Совете учреждения;

- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развитие учебно - методической и материально-технической оснащенности Бюджетного учреждения;

- организация комиссий учреждения по направлениям деятельности Бюджетного учреждения, создание конфликтных комиссий;

- рассмотрение других вопросов, определенных Положением об Управляющем Совете учреждения

6.5.2. Управляющий Совет учреждения избирается сроком на 3 года открытым голосованием на собрании Учреждения, в котором участвует администрация, педагогические работники, представители иных категорий работников, представители воспитанников, достигших 15 лет.

6.5.3. Заседание Управляющего Совета учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Совета учреждения. Решение совета учреждения считается принятым, если за решение проголосовало более половины членов Управляющего Совета учреждения от их списочного состава. Решение Управляющего Совета учреждения оформляются протоколом.

6.6. Общее собрание трудового коллектива Учреждения созывается не реже двух раз в учебный год. Общее собрание трудового коллектива принимает решение по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции общего собрания трудового коллектива.

6.6.1. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее половины списочного состава работников Учреждения. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов;

6.7. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет. В педагогический совет входит администрация и педагогические работники учреждения.

6.7.1. К полномочиям Педагогического совета учреждения относятся:

- рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической и воспитательной работы в Учреждении;

- внесение предложений в Совет учреждения о представлении к награждению работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами;

- рассмотрение других вопросов, определенных Положением о Педагогическом совете учреждения;

6.7.2. Заседание Педагогического совета учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Педагогического совета учреждения. Решение Педагогического совета учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Педагогического совета учреждения от его списочного состава. Решение Педагогического совета учреждения оформляется протоколом.

6.8. В Учреждении может быть образован иной коллегиальный орган, который содействует:

- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- организации конкурсов, соревнований и других массовых досуговых мероприятий учреждения;

- совершенствованию материально – технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

6.9. В Учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления.

Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются уставом и соответствующими локальными актами учреждения – положениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения осуществляются в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

7.2. Изменение типа Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Оренбургский район.



«Пронумеровано, прошито, и
печатью на 7
(С. И. НАДЫНЦА)

Министерство Юстиции России
ПО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
В Единый государственный реестр
судебных актов

10.02.2014

0791025507319

ГРН 2455507319

Земельно-имущественные отношения

в регистрации

Должность: _____

Имя: _____

Фамилия: _____

Подпись: _____

М.П. _____

